

교양교육원 연구교수 임용 공고

□ 채용직종 및 인원

채용 분야	채용 인원	담당 업무	우대 사항
연구교수	1명	[4단계 BK21대학원혁신지원사업 업무] - Core Curriculum 개발 및 운영 - 교과과정 개발 및 운영 - 비교과과정 개발 및 운영 - 연구역량 개발 워크숍 운영 외 - 교양교육 연구 및 개발	- 관련 업무 유경험자

□ 지원자격

- 가. 「고등교육법」 제16조에서 정한 조교수 이상 자격기준에 해당하고, 「국가공무원법」 제33조 등에서 정한 결격사유에 해당하지 않는 자
나. 박사학위 소지자
다. 본교 관련 규정상 임용 결격사유가 없는 자

□ 근무조건

- 가. 계약기간: 임용예정일로부터 1년
※ 임용예정일: 2023년 9월 1일(예정)
나. 근무시간: 주5일/1일 8시간
다. 급여정보: 연봉 36,000,000원(월 3,000,000원×12개월)/4대보험 및 퇴직금 별도

□ 지원기간 및 방법

- 가. 지원기간 : 2023년 5월 11일(목) ~ 5월 17일(수) 17시까지
나. 지원방법 : 지원기간 내 제출서류를 이메일로 송부(이메일 nohsook617@korea.ac.kr)

□ 전형방법

- 가. 1차 서류전형
나. 2차 면접전형
※ 각 전형별 합격자 및 일정은 합격자에 한하여 개별통지

□ 제출서류

가. 1차 서류전형: 모든 지원자 제출(nohsook617@korea.ac.kr)

- 지원서 및 자기소개서, 활동계획서(첨부된 본원 소정 양식)

나. 2차 면접전형 제출서류

- 최종 학위 증명서 1부
- 경력 및 재직증명서(해당자에 한함) 1부
- 자격증(해당자에 한함) 사본 1부
- 신분증명서(내국인은 신분증 사본 또는 주민등록초본 또는 기본증명서/외국인은 여권사본)

□ 최종합격자 제출서류

- 지원자 중 임용부서에서 임용후보자로 연락받은 자는 교원초빙지원시스템에 개인 정보를 입력하고 아래 서류를 임용부서에 추가로 제출함
(교수초빙지원시스템: <http://invite.korea.ac.kr>)
- 주민등록등본
- 통장사본(국민은행, 하나은행 택 1)
- 성범죄경력조회서(성북경찰서 방문하여 발급)_합격자에게 별도 안내예정

□ 기타

가. 지원서 및 제출서류의 기재사항이 사실과 다르거나 허위 사실임이 판명될 경우에는 지원을 무효로 처리하고, 임용 이후 판명될 경우에는 임용을 취소함

나. 제출서류 일체 반환하지 않음

다. 채용공고는 연장될 수 있으며, 적격자가 없을 시 채용하지 않을 수도 있음

라. 지원서 및 제출서류 상의 기재 착오 또는 누락이나 연락불능, 합격자발표 미확인 등으로 인한 불이익은 지원자의 책임이며, 면접일정, 합격여부 등을 응시자가 반드시 확인해야 함

마. 접수마감일까지 출판되지 않았으나 게재가 확정된 논문은 발행기관이 발급한 게재예정증명서를 첨부하여 제출해야 함

바. 문의 : 고려대학교 교양교육원행정실 박노숙 02-3290-1596/nohsook617@korea.ac.kr

고려대학교 교양교육원